

旅行業基幹業務支援システム

symphony
シンフォニー
アトゥー **Atwo**

初期費用0円！
月額6,000円

旅行業第3種／代理業／地域限定登録の小規模旅行会社様へ朗報です！！

『即時利用開始版』のご提案

・・・・・・・・・・ 目 次 ・・・・・・・・・・

- 【1】完全Web対応システム
- 【2】旅行業の全業務を完全連動！
- 【3】予約カルテ登録画面
- 【4】安心のセキュリティ対策
- 【5】すぐに利用開始頂けます！
- 【6】即時利用開始版のご利用料金
- 【7】標準ジョブ一覧
- 【8】システムの稼働条件と推奨

株式会社ウィ・キャン

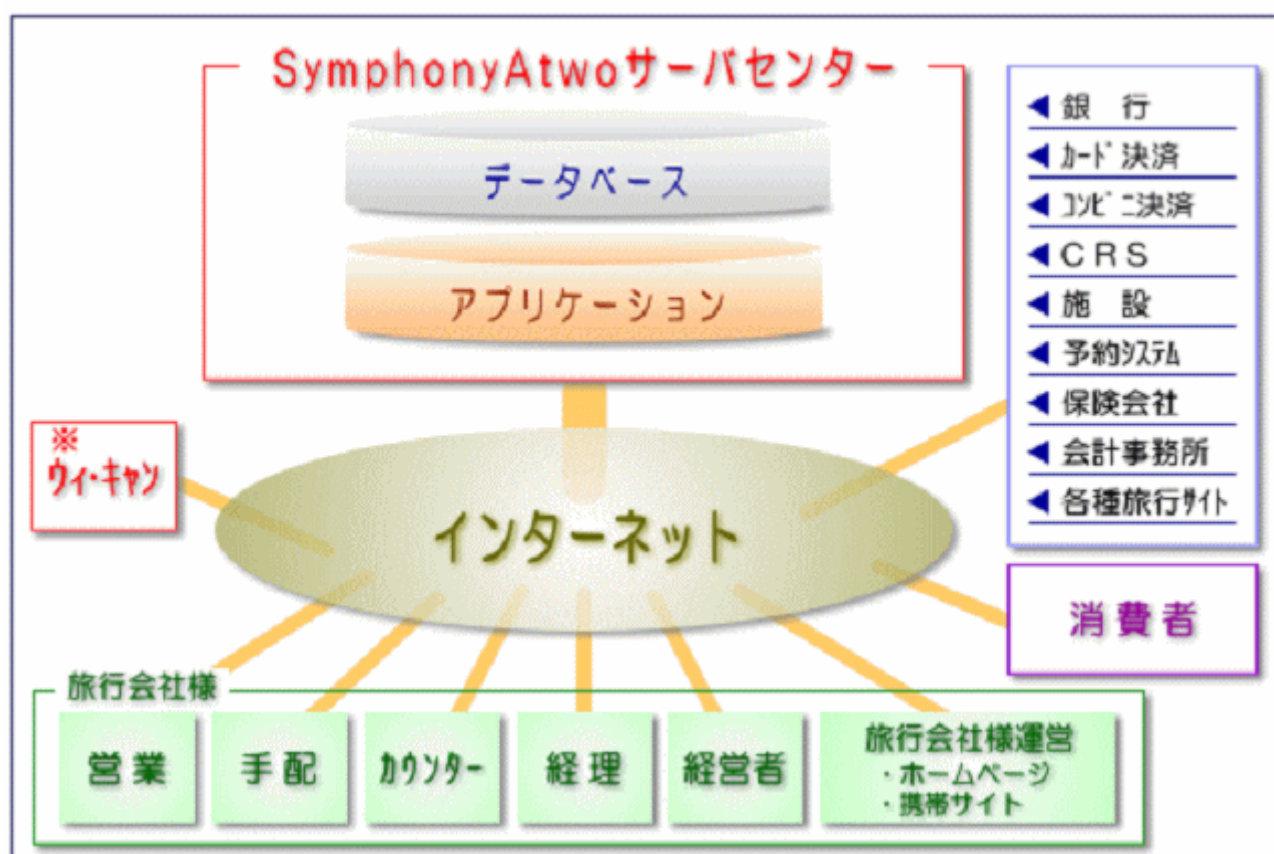


※本社、サーバセンターにて認証

【1】完全Web対応システム

完全Web対応、クラウド方式の
旅行業システムです。
インターネットで全ての業務が行えます！

■ SymphonyAtwoの概要図

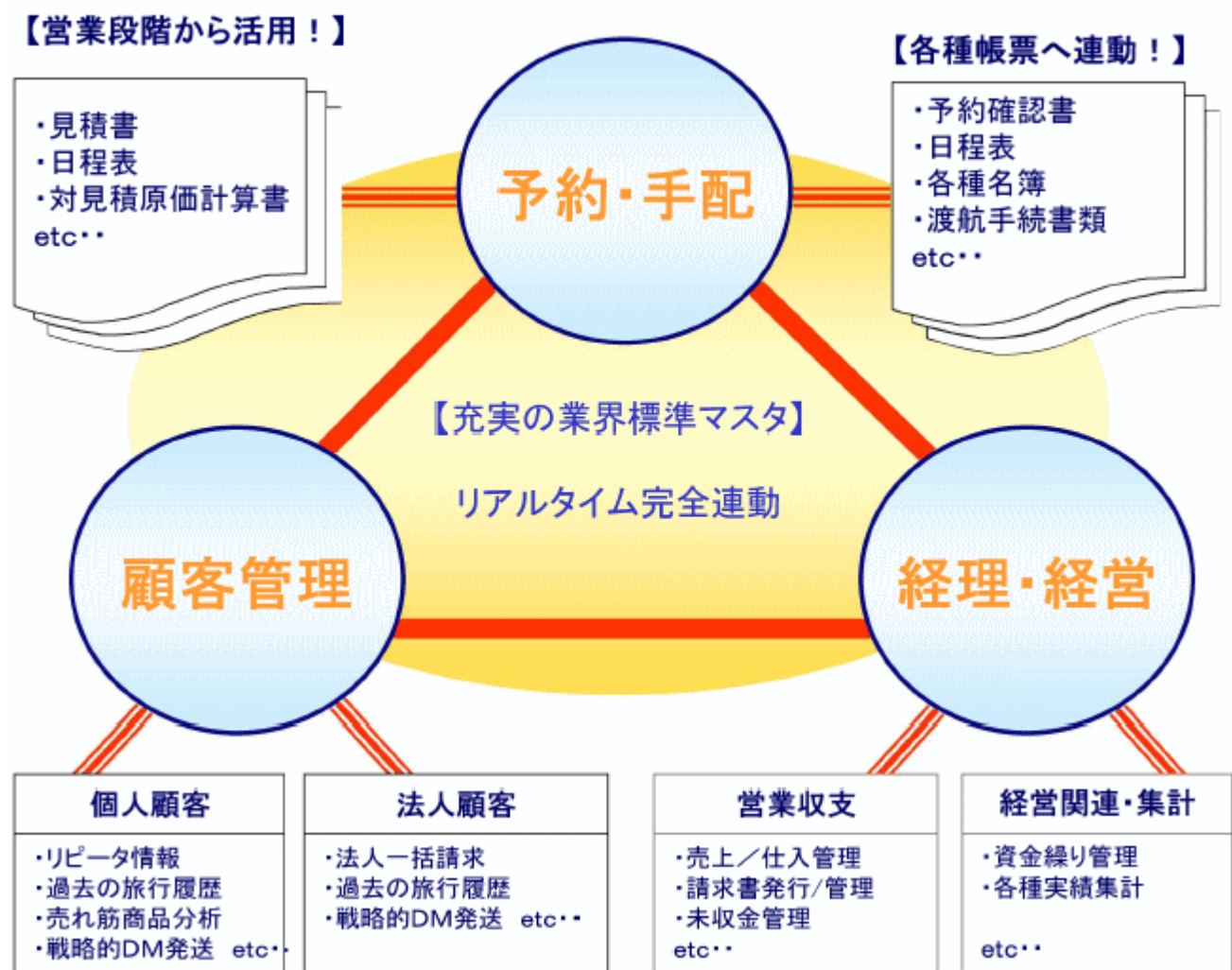


データとアプリケーションは全てサーバセンターで一括管理。
お手元のパソコン側に『データ』と『アプリケーション』は一切ありません。
サーバ保守管理、システムメンテナンス、セキュリティ対策の
手間・労力・費用が完全に削減できます。

【2】旅行業の全業務を完全連動！



SymphonyAtwoは全業務完全連動を実現！
あらゆる業務の情報を、**リアルタイムに一元管理！**
2度手間・2度入力は一切ありません！！！！



旅行業界で汎用的に使える標準マスタが
予めセットされている為、
すぐにでも運用開始できます！

【3】予約カルテ登録画面



予約カルテ画面には、機能が充実！！

申込みの形態や媒体
を入力しておく、
予約データの集計や分析が可能！

予約内容から、請求書・日程表・バゲージタグ等、
各種書類を印刷！

フライト・ホテル等の
スケジュールを管理！

過去のカルテを参照して、
新たなカルテを簡単作成！

0215 予約カルテ登録/ F I T V1.350(マスタ選択新機能付き)

検索条件: ツアー検索 次登録 予約詳細 金銭情報 7A-MSG MSG 変更履歴 旅行歴/3 商品販売 終了

交通機関 宿泊 他/手配 7A- 渡航手続 海外日程 コース表 出発案内 領収書 旅行案内 請求書

利用日: 200401 カード: B00001 決定 期間: 2 曜日: 200402 旅行形態: 201 国他募集旅行

7A-名: 佐々木様/エース TDRへの旅 行先: 012 千葉

7A-コード: 7A-担当: B889X 井上 隆行

G-No: 1 申込者: 個人 申込社: 予約No: 0000031223

形態: 30 家族旅行 媒体: 10 カウンター 予約担当: B889X 井上 隆行 相手担当:

男性 1 女性 1 不明 0 小入 0 合計 2

表示: 1 1 MR SASAKI TAICHI AA KK 37 0409 0501 000 002925 1 本人/個人現住所 請求宛先

2 2 MS SASAKI YUKO AA KK 31 0409 0410 000 002926 1G グループ内個人

氏名: 佐々木 太一 同名: 同名有 生年月日: 820830 37 歳 TEL: 072-222-2222

現住所: 590-0001 大阪府 堺市堺区達里小野町 5-17-16

別住所: 上田商店街

PPNo: TE20393739 有効日: 200208

金銭情報: 売上計: 99,600 入金計: 30,000 未収計: 69,600 粗利計: 9,960

該 No	商品	商品名	摘要	売上単価	数	売上額	入金額	入金日	金種/部
10	12000	国他募集/エース		39,800	2	79,600	30,000	200225	41 2100
20	13000	国内他社OP/エース	2デーパスポート	10,000	2	20,000	69,600	110322	

売上の計上は、
商品マスタからの選択で簡単！

パスポートの
有効期限をお知らせ！

NAMEインと同時に、
顧客データを自動チェック！
顧客データの2重登録を防止！

チェックひとつで
グループ内を一括請求！

予約者に対する
作業の進捗を管理！

一度入力した情報をあらゆる場面で活用し、
二度手間をなくします！

【4】安心のセキュリティ対策

情報流出、漏洩は会社存続の危機です。
貴重な情報財産をしっかりとお守りします！

対策1

ISO認証取得

ISO/IEC 27001:2013＝JIS Q 27001:2014

対策2

クラウドサービス

クラウドサービスレベルのチェックリストに基づいた環境を構築しています。

サーバアウトソーシング

対策3

- ・専門施設で24時間管理
- ・自家発電・耐震設備で万が一も安心
- ・不正アクセス完全防御

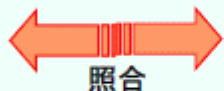


指紋認証採用

対策4

- ・生体認証で不正ログインシャットアウト
- ・パスワードを盗まれる心配一切無用



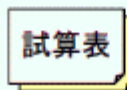


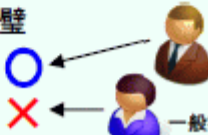
照合



アクセス制限設定

- ・業務毎にアクセス権限設定可能
- ・担当者単位にアクセス権限設定可能
- ・社内情報統制も完璧






操作履歴自動記録

- ・操作履歴採取で不正抑止効果抜群
- ・万が一の際も履歴検索で迅速に対処



アクセス日時: XX日XX時XX分

アクセス者: ○○氏

アクセスデータ: △△データ

アクセス内容: リスト出力

.....

※上記対策の冊子をご準備しています。ご希望の際は、電話・メール・弊社ホームページなどからお問合せ下さい。

「個人情報保護」「内部統制」も、
弊社にお任せ下さい、
磐石のセキュリティー対策。

4



【5】すぐに利用開始頂けます！

1. 申込から利用開始までの各種手続き・設定が簡便です。

- (1) SymphonyAtwo『即時利用開始版』は、インターネットに接続するパソコンがあればOKです。初期費用は一切かかりません。
- (2) 弊社、ホームページ上でお申込み頂けます。
 - ①弊社から確認のお電話を致します。
 - ②契約書・指紋認証装置をお届けします。

2. ご利用条件

- (1) 『即時利用開始版』は、社員数1名～10名様程度の小規模旅行会社様を対象にしています。
契約ライセンス数を上限10ライセンスでのご提供とさせていただきます。
- (2) 旅行業登録第3種／代理業／地域限定の旅行会社様に限らせて頂きます。
- (3) 詳しくは、利用規約にてご確認ください。
※上記のご利用条件に当てはまらない旅行会社様は、SymphonyAtwo通常版をご紹介致します。営業担当へご相談下さい。

3. 操作・運用マニュアルを完備致しました。

- (1) オンラインマニュアル『SymphonyAtwoバイブル』のご提供
 - ①各画面ごとの操作説明を、Web上で分かりやすくご案内します。
 - ②ウィ・キャン考案の、推奨運用ルールをご提供します。
各種マスタ設定～帳票作成～実績集計～月次決算を適切に、省力的に行って頂けるノウハウを凝縮して、ご案内致します。
 - ③システムは、運用方法ひとつで導入効果が大きく変わります。
日本全国300社様の導入成功事例を参考に、もっとも合理的・円滑に活用頂ける運用方法をご提案致します。
- (2) オンラインサポートツール『クイックガイダンス』のご提供
 - ①『Q&A集』
よくある問合せと回答のQ&A集を、Web上でご覧頂けます。
キーワード検索により、知りたい情報を的確・迅速に確認頂けます。
 - ②『運用ルール登録』
ユーザ様毎の、システム運用ルールを登録頂けます。
※ウィ・キャン推奨の運用ルールを、初期提供致します。

4. 各種『標準マスタ』を初期提供します。

- (1) 旅行業界で標準的に活用頂けるデータを登録した各種マスタを、システム納品時に提供致します。
システム本稼働開始までの間の、マスタデータ入力・整備作業負担を軽減します。
- ①都市・空港登録（OAGフライトアトラス、IATAホームページを参照）
 - ②施設／仕入先登録（174,155件の国内・海外施設情報を網羅！）
 - ③渡航書類登録（世界各国のフォームを提供！）
 - ④郵便番号辞書登録（日本郵便様ホームページ情報から毎月更新）
- ・ ・ ・ など、多数ラインナップ！
- (2) 「標準マスタ」は、ウィ・キャンにて随時最新情報に更新、全ユーザーへリアルタイムに配信します。

5. 「お客様デスク」による安心のサポート

ウィ・キャンお問合せシステムにて、お問合せ対応を行っています。
（お電話・FAX・メールでも承っています。）

お問合せ受付／対応時間

平日 09：30～18：00

※12：00～13：00、及び休日（土曜日・日曜日・祭日）、年末年始を除きます。

弊社「お客様デスク」スタッフが、1件1件、しっかりと対応させていただきます。



【6】即時利用開始版のご利用料金

1. システム導入初期費用＝0円 で利用開始頂けます！

- (1) 「基幹システムは導入したい・・・
だけど初期投資費用を払う体力がない・・・」

こんな旅行会社様のお悩みを解決致します！！

- (2) SymphonyAtwo「即時利用開始版」では、導入準備における訪問サポートなしで、システムを利用開始頂けるように致しました。これにより、初期費用負担無しでシステムのご提供を実現致しました。

- (3) もちろん、ユーザ様のご要望に応じ、追加オプションとして操作講習等のサポートの対応も可能です。
必要に応じた、最小限のコストでのシステム導入をご支援致します。
別途、ご相談下さい。

2. ライセンス費用＝6,000円／月1名当り(税別) で利用開始頂けます！

- (1) 「現状の業務範囲から、機能は最小限で良い。
その分、月額ランニングコストを下げたい！」

こんな旅行会社様のご要望にお応えします！！

- (2) SymphonyAtwo「即時利用開始版」は、旅行業登録第3種、代理業、または地域限定旅行業で、社員数10名様以下の旅行会社様の業務範囲を想定して、運用を絞らせて頂きました。
これにより、上記価格を実現致しました。

- (3) ライセンス費用は、月払い（前払）です。
現金一括払いやリース契約の負担なく、ご活用頂けます。

- (4) ライセンス費用には、以下費用を含みます。
①サーバ利用料・管理費用・データバックアップ
②サーバセンター設定作業料
③SymphonyAtwo「即時利用開始版」標準ジョブ使用料及びソフト保守料
④ジョブメンテナンス

- (5) 指紋認証装置のレンタルが別途必要です。
1個当たり350円／月（税別）

【7】 標準ジョブ一覧

(1/2)



＜即時利用開始版＞標準ジョブ一覧表

全153ジョブ

顧 客 管 理			
0020	顧客／資料請求登録	0060	顧客検索名簿／DM宛名書
0030	電話履歴一覧表	0091	パスポート／VISA期限切れ一覧表／宛名書
0050	顧客宛名書		
法 人 管 理			
0110	法人登録	0120	法人検索名簿／DM宛名書
0111	法人照会	0150	法人別入金処理
代 理 店 管 理			
4010	代理店登録	4240	代理店宛請求書
4011	代理店照会	4250	代理店ランクコミッション登録
4020	代理店検索名簿／DM宛名書	4255	代理店コミッション一括変更
4110	代理店別入金処理		
予 約 管 理			
0215	予約カレテ登録／FIT	0272	ツアー照会
0226	宿泊手配依頼書	0290	交通機関スケジュール
0227	手配依頼書	0310	宿泊スケジュール
0230	領収書発行	0410	変更履歴一覧表
0231	領収書一覧表	0440	仕入先宛請求書
0245	締後処理	3550	交通／宿泊以外その他スケジュール
0255	ツアー詳細登録	3742	顧客返金データ作成
0265	ツアー仕入登録	6870	入金振分処理
0270	ツアー登録	6890	グループ別入金／振分処理
予 約 デ ー タ 印 刷 / 顧 客 用			
0220	旅行内容案内書	0490	ネームシール
0225	旅行申込書	0495	パスポートシール
0420	予約者宛請求書	0505	出発案内
0430	法人宛請求書	0510	ツアー参加者名簿
0450	予約者宛名書	0595	渡航手続書類作成
0480	ルーミングリスト／部屋カード	3620	パウチャ発行
0485	バゲージタグ		
予 約 デ ー タ 印 刷 / 社 内 用			
0235	予約者検索名簿	0416	予約進捗一覧表
0250	手配カレテ	0455	ツアー別ネームリスト
0253	仕入手配予定一覧表	0460	交通機関別ネームリスト
0345	団体旅行精算書	0465	宿泊別ネームリスト
0380	ニューブックリスト	0475	出発客／帰着客一覧表
0385	予約受付日報	0520	パッセンジャーリスト
0390	メッセージリスト	0540	添乗員別スケジュール
0405	ドキュメントリスト	0550	ツアー別出発帰着スケジュール
0415	予約者作業予定一覧表	0650	ツアー別支払依頼書

予 約 デ ー タ 集 計			
0246	締後一覧表	0705	金銭データ集計表／三次元
0260	支払処理／発券照合	0715	金銭データ集計表
0261	券No別支払処理	0720	ツアーデータ集計表
0262	支払処理／銀行振込データ作成／印刷	0721	仕入先別集計表
0600	営業データ日次照合	0722	予約担当者別集計表
0610	ツアー別収支一覧表	0723	法人／代理店別集計表
0620	未収金／前受金一覧表	0724	予約データ集計表
0630	入金日別入金状況一覧表	0810	行先別集客状況表
0640	仕入先別支払状況一覧表	7110	取扱実績等報告書／取引額報告書
国 内 管 理			
3010	クーポン券発行	3210	国内コース表
3020	クーポン券／支払一覧表	3310	国内見積書／原価登録
海 外 管 理			
0320	海外日程表	0360	旅のしおり
0330	ツアー原価登録	0635	売上レート変更処理
0340	海外見積書	0645	支払レート変更処理
マ ス タ 管 理			
0590	渡航手続書類登録／印字設定	5280	通貨登録
3610	バウチャ登録	5005	部門登録
5290	カレンダー休日登録	5010	担当者登録
5350	メッセージパターン登録	5014	自社／営業所登録
5420	現地連絡先登録	5015	部署登録
5425	集合場所登録	5040	フライト登録
5430	案内所登録	5064	施設／仕入先登録【標準マスタ】
5465	乗車地登録	5230	商品登録
5510	施設／仕入先検索名簿／DM宛名書	5270	商品価格登録
5695	商品価格一覧表		
経 理			
8030	振替伝票登録	8150	月次経費推移表／予算／収支実績表
8035	振替伝票明細表	8220	試算表／貸借対照表／損益計算書
8040	出入金入力	8224	収支実績表
8050	現預金日次照合	8230	補助科目残高明細表
8060	振替伝票／銀行振込用紙発行	8240	消費税計算書
8110	取引日記帳	8310	入金／支払データメンテナンス
8130	総勘定元帳／補助簿	8320	確定データメンテナンス
8140	債権債務残高表	8710	経理セットアップ
ユ ー テ ィ リ テ ィ			
0000	メインメニュー	6220	ツアーデータ消去
1030	社内伝達登録	6310	顧客データ同一人物チェック
1070	運用ルール登録／クイックガイド	6335	予約者所在キャッチリスト
1080	お客様ヘルプ表示選択／クイックガイド	6350	起動履歴一覧表
1810	申請／承認データ状況表	6410	顧客データメンテナンス
6010	システムセットアップ	6460	メール発信履歴照会
6020	ジョブ権限登録	6475	住所変換処理
6030	進捗作業日自動登録	6480	SymphonyAtwoBOX
6035	予約者進捗作業予定日／一括登録	9027	SymphonyAtwo要望書
6050	電話番号変換処理	9037	SymphonyAtwo質疑／要望／進捗表
6210	顧客データ消去		
経 営 戦 略			
0090	顧客データ分析表	0695	月別予算登録
0690	月別年間実績／予測／前年対比／予算対比集計表	7010	経営日報

【8】システムの稼働条件と推奨



1

SymphonyAtwo稼働条件と推奨

2021/07/02

V3.178

■ SymphonyAtwoは、【稼働条件】に則って、円滑に安定した状態でご使用頂くことができます。

No.	クライアント 環境	【 稼働条件 】	【 推 奨 】	【 最 新 】
1	OS	Windows7 Windows8.1 Windows10	Windows10	Windows10
2	CPU (クロック周波数)	1.5GHz以上	2GHz以上	—
3	メモリ	4GB以上	8GB以上	—
4	ハードディスク 空き容量	500MB以上	1GB以上	—
5	ブラウザ	Internet Explorer 11	Internet Explorer 11	Microsoft Edge
6	通信回線	光回線 ケーブル回線 モバイルカード	光回線 (通信速度:5Mbps以上)	—
7	ディスプレイ 解像度	1024×768以上	1024×768以上	—
8	プリンタ	専用用紙は以下機種限定 富士通 FMPR 5010 FMPR 5120 FMPR 5130 他用紙についてはメーカー機種問わず	専用用紙は以下機種限定 富士通 FMPR 5130 他用紙についてはメーカー機種問わず	富士通 FMPR 5130
9	PDFブラウザ	Adobe Reader 9.5.1 以上	Adobe Acrobat Reader DC	Adobe Acrobat Reader DC
10	Java	Java Version6 Update45 Java Version8 Update91～241	Java Version8 Update241	Java Version8 Update291

【稼働条件】を充たしていないパソコンについて

上記に示させて頂いた【稼働条件】は、SymphonyAtwoを正しく動作させるための最低条件です。SymphonyAtwoを稼働させるパソコンがこの【稼働条件】を充たしていないと、不可解な事象や症状が発生し、実務へ影響を及ぼす恐れがあります。また、ウィ・キャンにお問合せを頂戴しても適切な対応をすることが出来ません。稼働条件に合ったパソコンをご使用頂きますよう、何卒、よろしくお願い申し上げます。

詳細につきまして、弊社営業担当よりご案内させていただきます。
是非、下記連絡先までご一報下さい。

お電話・FAX・メール

T E L : 03-3423-2161
F A X : 03-3423-2173
M A I L : qa@we-can. co. jp

平日 : 09:30～18:00
※12:00～13:00、及び休日(土曜日・日曜日・祭日)・年末年始を除きます。